

แผนการดำเนินงาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘

เทศบาลตำบลเชียงยืน

อำเภอเชียงยืน จังหวัดมหาสารคาม

โทร.๐-๔๓๗๘-๑๘๒๖ โทรสาร.๐-๔๓๗๘-๑๙๕๗

งานยุทธศาสตร์และงบประมาณ

สำนักปลัดเทศบาล



ประกาศเทศบาลตำบลเชียงยืน
เรื่อง ประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘
****

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ และ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๗ แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานโครงการจากหน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น ประกอบหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว๖๗๓๒ ลงวันที่ ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการดำเนินการตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ข้อ ๑ การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติมให้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

บัดนี้ นายกเทศมนตรีตำบลเชียงยืน จึงประกาศใช้แผนการดำเนินงานประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ เพื่อนำไปปฏิบัติและใช้เป็นแนวทางของการจัดทำแผนจัดหาพัสดุ แผนการใช้จ่ายเงิน ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๘ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายชาญวิทย์ พุดบุรี)
นายกเทศมนตรีตำบลเชียงยืน

คำกล่าวนำ

แผนการดำเนินงาน ฉบับเพิ่มเติม เป็นแผนที่รวบรวมแผนงานโครงการกิจกรรมที่ดำเนินจริงทั้งหมดในพื้นที่ ของเทศบาลตำบลเชียงยืนในแต่ละปีงบประมาณ เป็นแผนต่อเนื่องมาจากงบประมาณรายจ่ายประจำปี กล่าวคือเทศบาลตำบลเชียงยืนได้รวบรวมแผนงานโครงการต่างๆ ตามงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ เป็นงบประมาณของเทศบาลตำบลเชียงยืน ที่ดำเนินการโดยงบประมาณของหน่วยงานอื่น ที่เข้ามาดำเนินการในพื้นที่ของเทศบาลตำบลเชียงยืน มาจัดทำแผนการดำเนินงานขึ้น เพื่อเป็นตัวกำหนดทิศทางในการดำเนินงาน ของแต่ละปีงบประมาณเทศบาลตำบลเชียงยืนจักได้นำแผนการดำเนินงานนี้ไปปฏิบัติ เพื่อความผาสุกของประชาชนในท้องถิ่นตำบลเชียงยืนต่อไป

อนุมัติ



(นายชาญวิทย์ พุดบุรี)
นายกเทศมนตรีตำบลเชียงยืน

คำนำ

แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ ของเทศบาลตำบลเชียงยืนจัดทำขึ้นตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไข เพิ่มเติม(ฉบับที่๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนงาน รายละเอียด โครงการและกิจกรรมที่ต้องการดำเนินการจริงทั้งหมดในเขตพื้นที่ของตำบลเชียงยืน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ที่ได้ดำเนินการหลังจากการจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปีแผนการดำเนินงานฉบับนี้ได้รวบรวมแผนการปฏิบัติงานสำหรับโครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ต้อง ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ของตำบลเชียงยืน ทั้งที่ปรากฏอยู่ในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๘ และที่ดำเนินการโดยหน่วยงานอื่น ทั้งภาครัฐและเอกชน โดยได้จำแนกรายละเอียดสอดคล้อง กับแผนยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนาเพื่อให้ทราบถึงกิจกรรมการพัฒนาที่ได้แสดงถึงโครงการ/กิจกรรม รายละเอียดของกิจกรรม งบประมาณ สถานที่ดำเนินการ หน่วยงานระยะเวลาในการดำเนินการที่ชัดเจนทั้งหมดเทศบาลตำบลเชียงยืน หวังเป็นอย่างยิ่งว่าแผนการดำเนินการฉบับนี้ สามารถใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น และสามารถใช้ในการควบคุมการดำเนินงานในเขตพื้นที่ได้อย่างเหมาะสมและ มีประสิทธิภาพ นอกจากนั้นยังใช้เป็นเครื่องมือในการติดตามการดำเนินงานและการประเมินผลการพัฒนาท้องถิ่น ของผู้บริหารด้วย

เทศบาลตำบลเชียงยืน

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
ส่วนที่ ๑ บทนำ	๑
วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน	๒
ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน	๒
ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน	๓
ส่วนที่ ๒ บัญชีสรุปโครงการ/กิจกรรม	๔
บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ (แบบ ผด.๐๑)	๖
บัญชีโครงการกิจกรรม/งบประมาณ (แบบ ผด.๐๒)	๗
ข้อมูลประกอบการจัดทำแผนการดำเนินงาน	๑๖

ส่วนที่ ๑ บทนำ

๑.๑ บทนำ

รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ.๒๕๖๐ ซึ่งเป็นรัฐธรรมนูญฉบับปัจจุบันให้ความสำคัญกับการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยกำหนดกรอบความเป็นอิสระในการกำหนดนโยบาย การปกครอง การบริหาร การบริหารงานบุคคล การเงินและการคลัง และมีอำนาจหน้าที่ของตนเองโดยเฉพาะ นอกจากนี้พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ ได้บัญญัติให้มีองค์กรรับผิดชอบในการจัดทำแผนการกระจายอำนาจให้แก่การปกครองส่วนท้องถิ่น พระราชบัญญัติบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ พระราชบัญญัติว่าด้วยการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ พระราชบัญญัติว่าด้วยการลงคะแนนเสียงเพื่อถอดถอนสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ ซึ่งจุดหมายดังกล่าวจัดทำขึ้นเพื่อให้กระจายอำนาจเป็นไปอย่างโปร่งใสและสามารถตรวจสอบได้ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจึงมีอำนาจกว้างขวางขึ้น ซึ่งมิใช่มีหน้าที่บริการสาธารณะพื้นฐานแก่ประชาชนในท้องถิ่นเท่านั้น แต่รวมไปถึงการพัฒนาคุณภาพชีวิต การพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมท้องถิ่น และเป็นองค์กรที่เปิดให้ประชาคมท้องถิ่นมีส่วนร่วมในการบริหารและตรวจสอบการปฏิบัติงานของเทศบาลมาก

เทศบาลตำบลเชียงยืน อำเภอเชียงยืน จังหวัดมหาสารคาม ได้จัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ซึ่งเป็นแผนที่กำหนดยุทธศาสตร์แนวทางการพัฒนาเทศบาลโดยแสดงถึงวิสัยทัศน์ พันธกิจ และจุดมุ่งหมายในการพัฒนา ในช่วง ๕ ปี(พ.ศ.๒๕๖๖ -๒๕๗๐) และเชื่อมโยงกับการวางแผนเพื่อจัดทำงบประมาณประจำปี เนื่องจากมีลักษณะเป็นการกำหนดรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาที่จัดขึ้นสำหรับงบประมาณแต่ละปี โดยครอบคลุมระยะเวลา ๕ ปี ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำและประสานแผนของเทศบาล พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๙ ประกอบหนังสือกระทวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว๐๖๐๐ ลงวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๕๙ และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๐๓/ว ๖๒๔๗ ลงวันที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท ๐๘๑๐๓/ว ๖๗๓๒ ลงวันที่ ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ ผู้บริหารท้องถิ่นจึงได้จัดทำแผนดำเนินงานประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ ตามรูปแบบที่กำหนดตามหนังสือ โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดแผนงานโครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ของเทศบาลตำบลประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของเทศบาลตำบลเชียงยืน ขึ้นและเพื่อกำหนดแนวทางในการดำเนินงานของโครงการต่างๆ ที่ได้รับการอนุมัติงบประมาณให้ดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น และมีการประสานและบูรณาการการทำงานเกี่ยวกับ หน่วยงานอื่นๆ รวมทั้งการจำแนกรายละเอียดต่างๆ ของแผนงาน/โครงการในแผนการดำเนินงาน เพื่อให้การติดตามและประมวลผลเมื่อสิ้นปีมีความสะดวกมากขึ้นผู้บริหารท้องถิ่นมุ่งหวังว่าแผนการดำเนินงานฉบับนี้ จะเป็นประโยชน์ต่อการบริหารจัดการการติดตามและประมวลผลการนำแผนพัฒนาไปปฏิบัติใช้เป็นอย่างดี

๑.๒ วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน

๑. แผนการดำเนินงานมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน/โครงการพัฒนาและกิจกรรมการพัฒนาที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น เพื่อให้แนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณนั้นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้นลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการทำงานกับหน่วยงานและจำแนกรายละเอียดต่างๆ ของแผนงานโครงการ ในแผนการดำเนินงาน

๒. แผนการดำเนินงานจะเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ

๓. แผนการดำเนินงาน จะกำหนดรายละเอียดของโครงการ/กิจกรรมการพัฒนาที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยโครงการ/กิจกรรมการพัฒนา ที่จะบรรจุในแผนการดำเนินงานจะมีที่มาจากงบประมาณรายจ่ายประจำปี

๓.๑ งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (รวมทั้งเงินอุดหนุนที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอุดหนุนให้หน่วยงานอื่นดำเนินการ)

๓.๒ โครงการ กิจกรรม การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกิดจากการจ่ายขาดเงินสะสม เงินอุดหนุนเฉพาะกิจหรืองบประมาณรายจ่ายอื่นๆ ที่ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น

๓.๓ โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการเองโดยไม่ใช้งบประมาณ (ถ้ามี)

๓.๔ โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาของหน่วยราชการ ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค หรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำหรับองค์การบริหารส่วนจังหวัด ให้รวบรวมข้อมูลโครงการ/กิจกรรมการพัฒนาของหน่วยราชการ ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค หรือหน่วยงานอื่นๆ ที่มีลักษณะการดำเนินงานครอบคลุมพื้นที่หลายองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือเป็นโครงการ/กิจกรรมการพัฒนาที่มีความคาบเกี่ยวต่อเนื่องระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตรวจสอบจากแผนปฏิบัติราชการประจำปีของจังหวัดหรืออาจสอบถามไปยังหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

๓.๕ โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาอื่นๆ ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาเห็นว่าจะเกิดประโยชน์ในการประสานการดำเนินงานในพื้นที่

๑.๓ ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว๖๗๓๒ ลงวันที่ ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ กำหนดให้อำนาจในการเพิ่มเติมแผนการดำเนินงาน เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่นจากหนังสือสั่งการดังกล่าว สามารถสรุปขั้นตอนในการดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงานได้ ดังต่อไปนี้

ขั้นตอนที่ ๑ การเก็บรวบรวมข้อมูล เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบเก็บรวบรวมข้อมูลโครงการ/กิจกรรม ที่จะมีการดำเนินการจริงในพื้นที่ของเทศบาลตำบลเชียงยืน ซึ่งจะประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม ของเทศบาลตำบลเชียงยืนและโครงการ/กิจกรรมของหน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่นๆที่จะดำเนินการในพื้นที่ของเทศบาลตำบล หลังจากการจัดทำ แผนการดำเนินงานฉบับแรก

ขั้นตอนที่ ๒ ควรจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ จัดทำร่างแผนการดำเนินงาน โดยพิจารณาแผนงาน/โครงการพัฒนาของเทศบาลตำบลเชียงยืนและหน่วยงานต่างๆ จะต้องมีความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาและแนวทางการพัฒนาของเทศบาลตำบลเชียงยืน เพื่อเสนอต่อนายกเทศมนตรีตำบลเชียงยืน เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ โดยเค้าโครง แผนการดำเนินงานจะแบ่งออกเป็น ๒ ส่วน คือ

ส่วนที่ ๑ บทนำ ประกอบด้วย

๑) บทนำ
๒) วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน
๓) ขั้นตอนการจัดทำแผนดำเนินงาน
๔) ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม ประกอบด้วย

๑) บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ (ผด.๐๑)
๒) บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ (ผด.๐๒)
๓) บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการการพัฒนาท้องถิ่น (ผด. ๐๒/๑)

ขั้นตอนที่ ๓ การประกาศใช้แผนการดำเนินงาน เมื่อนายกเทศมนตรีตำบลเชียงยืน ให้ความเห็นชอบร่างแผนการดำเนินงานแล้วจึงประกาศใช้แผนการดำเนินงานโดยให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายใน ๑๕ วัน นับจากวันที่ประกาศเพื่อให้ประชาขนในท้องถิ่น รับทราบโดยทั่วกัน และต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อย ๓๐ วัน

๑.๔ ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

๑. ทำให้การดำเนินงานแผนงาน/โครงการพัฒนาในปีงบประมาณ มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น
๒. มีความสะดวกในการติดตามประเมินผลการนำแผนไปปฏิบัติ มีความสะดวกและมีประสิทธิภาพ
๓. เพื่อให้การใช้จ่ายงบประมาณในแต่ละปีของหน่วยงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
๔. ทราบถึงจำนวนงบประมาณที่ต้องจ่ายจริงในแต่ละปี
๕. สามารถบริหารเวลาในการดำเนินงานโครงการของทุกส่วนของเทศบาลเชียงยืน
๖. สามารถนำแผนการปฏิบัติการมาวิเคราะห์ปัญหาอันเกิดจากการดำเนินโครงการต่างๆ ตามงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ได้อย่างถูกต้อง

ส่วนที่ ๒

บัญชีโครงการ/กิจกรรม

ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการกิจกรรม

องค์ประกอบ ประกอบด้วยบัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ และบัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณโดยนำเสนอ ดังนี้

๒.๑ บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ (แบบ ผด.๐๑)

แบบ ผด.๐๑ เป็นแบบบัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ประกอบด้วย ยุทธศาสตร์/แผนงาน จำนวนโครงการที่ดำเนินการคิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด จำนวนงบประมาณ คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด หน่วยงานรับผิดชอบการจัดทำแผนการดำเนินงานตามแบบ ผด. ๐๑ นี้ จะต้องลงรายการยุทธศาสตร์ แผนงาน ให้ครบถ้วนสมบูรณ์ลงรายการของจำนวนโครงการที่ดำเนินการ การคิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด จำนวนงบประมาณ และการคิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด และต้องระบุหน่วยงานรับผิดชอบและเมื่อลงแต่ละยุทธศาสตร์และแผนงานแล้ว จะต้องรวมผลทุกครั้ง และจะต้องรวมผลในภาพรวมทั้งหมดด้วยการลงยุทธศาสตร์และแผนงานโดยภาพทั้งหมด ผลของการคิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด และการคิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด จะต้องเป็นร้อยละร้อยเสมอ

๒.๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ (แบบ ผด.๐๒)

แบบ ผด.๐๒ เป็นแบบบัญชีโครงการ/งบประมาณ แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ประกอบด้วย ยุทธศาสตร์แต่ละยุทธศาสตร์พร้อมแสดงแผนงาน โดยมีลำดับที่/โครงการ/รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ/งบประมาณ (บาท)/สถานที่ดำเนินการ/หน่วยงานรับผิดชอบหลักปีงบประมาณและเดือน โดยเริ่มจากเดือนตุลาคมของปีหนึ่งไปสิ้นสุดเดือนกันยายนอีกปีหนึ่ง

๒.๓ บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการการพัฒนาท้องถิ่น (แบบ ผด.๐๒/๑)

(แบบ ผด.๐๒/๑) เป็นแบบจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการการพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ประกอบด้วย ประเภทครุภัณฑ์ พร้อมแสดงแผนงาน โดยมีลำดับที่โครงการ/รายละเอียดของครุภัณฑ์/งบประมาณ (บาท)/สถานที่ดำเนินการ/หน่วยงานรับผิดชอบหลักปีงบประมาณและเดือน โดยเริ่มจากเดือนตุลาคมของปีหนึ่งไปสิ้นสุดเดือนกันยายนอีกปีหนึ่ง

ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น

๒.๑ บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แบบ ผด.๐๑

สรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘
เทศบาลตำบลเชียงยืน ตำบลเชียงยืน อำเภอเชียงยืน จังหวัดมหาสารคาม

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	โครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ (บาท)	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาโครงสร้างการผลิตและสร้างความมั่นคงทางเศรษฐกิจในท้องถิ่น	๒.๒ พัฒนาและปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐานสวนสาธารณะและโบราณสถาน	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๗	๓.๓๐	๓,๓๘๒,๙๐๐	๐.๘๙	กองช่าง
รวม	**๑**	**๑**	**๗**	**๒.๗๐**	**๓,๓๘๒,๙๐๐**	**๐.๘๒**	**๑ กอง**
๓. ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารจัดการองค์กรและการพัฒนาบุคลากร	๓.๑ พัฒนาศักยภาพและประสิทธิภาพบุคลากรและองค์กรเพื่อรองรับการกระจายอำนาจสู่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	แผนงานบริหารงานทั่วไป	๕	๕.๘๑	๑๑๔,๕๐๐	๑.๑๓	สำนักปลัด
		แผนงานรักษาความสงบภายใน	๑	๗.๑๔	๖,๕๐๐	๐.๒๔	สำนักปลัด
		แผนงานการศึกษา	๑	๕.๒๖	๑๖๙,๐๐๐	๘.๒๓	กองการศึกษา
		แผนงานการพาณิชย์	๖	๒๐.๐๐	๖๐๕,๐๐๐	๘.๕๒	กองการประปา
รวม	**๑**	**๔**	**๒๐**	**๘.๔๗**	**๔,๒๗๗,๙๐๐**	**๖.๘๒**	**๔ กอง**
รวมทั้งสิ้น	**๒**	**๕**	**๒๗**	**๔.๕๑**	**๗,๖๖๐,๘๐๐**	**๑.๕๘**	**๑ สำนัก ๔ กอง**

๒.๒ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แบบ ผด.๐๒

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพิ่มเติม ฉบับที่ ๑
เทศบาลตำบลเชียงยืน ตำบลเชียงยืน อำเภอเชียงยืน จังหวัดมหาสารคาม

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาโครงสร้างการผลิตและสร้างความมั่นคงทางเศรษฐกิจในท้องถิ่น

๒.๒ พัฒนาและปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐานสวนสาธารณะและโบราณสถาน

(๒) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ลำดับที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘									ดำเนินการแล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑.	โครงการก่อสร้างห้องน้ำ สนามกีฬาเทศบาลตำบลเชียงยืน หมู่ที่ ๑๘	เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างห้องน้ำ สนามกีฬาเทศบาลตำบลเชียงยืน หมู่ที่ ๑๘ ตามแบบแปลนที่เทศบาลตำบลเชียงยืนกำหนด บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติมฉบับที่ ๙ หน้าที่ ๕ ลำดับที่ ๑	๑,๒๕๘,๐๐๐	หมู่ที่ ๑๘	กองช่าง										←		→	กันยายน ๒๕๖๘
๒.	โครงการก่อสร้างลานคอนกรีตเสริมเหล็กพร้อมขยายผิวจราจรคอนกรีตเสริมเหล็กหน้าอาคารสำนักงานเทศบาลตำบลเชียงยืน หมู่ที่ ๑๙	เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างลานคอนกรีตเสริมเหล็กพร้อมขยายผิวจราจรคอนกรีตเสริมเหล็กหน้าอาคารสำนักงานเทศบาลตำบลเชียงยืน หมู่ที่ ๑๙ ตามแบบแปลนที่เทศบาลตำบลเชียงยืนกำหนดบรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติมครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ หน้าที่ ๖ ลำดับที่ ๗	๔๕๕,๐๐๐	หมู่ที่ ๑๙	กองช่าง										←		→	กันยายน ๒๕๖๘

(๒) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ลำดับที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘									ดำเนินการแล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๓	โครงการก่อสร้างบันไดพร้อมวางรางระบายน้ำหน้าอาคารสำนักงานเทศบาลตำบลเชียงยืน หมู่ที่ ๑๙	เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างบันได พร้อมวางรางระบายน้ำหน้าอาคารสำนักงานเทศบาลตำบลเชียงยืน หมู่ที่ ๑๙ ตามแบบแปลนที่เทศบาลตำบลเชียงยืนกำหนด บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ หน้าที่ ๔ ลำดับที่ ๒	๕๒๒,๐๐๐	หมู่ที่ ๑๙	กองช่าง										←———	———	———→	กันยายน ๒๕๖๘
๔.	โครงการติดตั้งโคมไฟฟ้าสาธารณะแบบโซล่าเซลล์หลอด LED ขนาด ๔๐๐ วัตต์ ภายในศูนย์ราชการเทศบาลตำบลเชียงยืน	เพื่อจ่ายเป็นค่าติดตั้งโคมไฟฟ้าสาธารณะแบบโซล่าเซลล์หลอด LED ขนาด ๔๐๐ วัตต์ ภายในศูนย์ราชการเทศบาลตำบลเชียงยืน ตามแบบแปลนที่เทศบาลตำบลเชียงยืนกำหนด บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติมฉบับที่ ๑๐ หน้าที่ ๘ ลำดับที่ ๙	๔๘๒,๐๐๐	หมู่ที่ ๑๙	กองช่าง										←———	———	———→	กันยายน ๒๕๖๘

(๒) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ลำดับที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘									ดำเนินการแล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๕.	โครงการก่อสร้างประตูพร้อมแผงกันทางเข้า-ออก ศูนย์ราชการเทศบาลตำบลเชียงยืน	เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างประตูพร้อมแผลงกันทางเข้า-ออก ศูนย์ราชการเทศบาลตำบลเชียงยืน ตามแบบแปลนที่เทศบาลตำบลเชียงยืนกำหนด บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติม เพิ่มเติมครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ หน้าที่ ๘ ลำดับที่ ๑๖	๑๘๖,๐๐๐	หมู่ที่ ๑๘	กองช่าง										←———	———	———→	กันยายน ๒๕๖๘
๖.	โครการก่อสร้างรางระบายน้ำข้างสนามฟุตซอล หมู่ที่ ๑๙	เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างรางระบายน้ำข้างสนามฟุตซอล หมู่ที่ ๑๙ ตามแบบแปลนที่เทศบาลตำบลเชียงยืนกำหนด บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติมครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ หน้าที่ ๕ ลำดับที่ ๓	๒๔๕,๐๐๐	หมู่ที่ ๑๙	กองช่าง										←———	———	———→	กันยายน ๒๕๖๘
๗.	โครงการก่อสร้างรางวี คสล. ข้างวัดปัจจิมเชียงยืน หมู่ที่ ๓	เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างรางวี คสล. ข้างวัดปัจจิมเชียงยืน หมู่ที่ ๓ ตามแบบแปลนที่เทศบาลตำบลเชียงยืนกำหนด บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ หน้าที่ ๕ ลำดับที่ ๔	๒๓๔,๙๐๐	หมู่ที่ ๓	กองช่าง										←———	———	———→	กันยายน ๒๕๖๘
รวม			๓,๓๘๒,๙๐๐															

๓. ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารจัดการองค์กรและการพัฒนาบุคลากร

๓.๑ พัฒนาศักยภาพและประสิทธิภาพบุคลากรและองค์กรเพื่อรองรับการกระจายอำนาจสู่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป

ลำดับที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘									ดำเนินการแล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑.	ตู้กระจกบานเลื่อน	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้กระจกบานเลื่อน จำนวน ๑ หลังๆละ ๕,๐๐๐.-บาท รายการดังกล่าวไม่มีกำหนดในบัญชีมาตราฐานครุภัณฑ์ แต่เทศบาลจำเป็นต้องจัดซื้อตามคุณลักษณะและราคาท้องถิ่น บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖–๒๕๗๐) เพิ่มเติม ฉบับที่ ๙ หน้าที่ ๑๓ ลำดับที่ ๑๐	๕,๐๐๐	เทศบาลตำบลเชียงยืน	สำนักปลัด										←→		←	กันยายน ๒๕๖๘
๒.	ตู้เหล็กบานเลื่อนทึบ	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กบานเลื่อนทึบ จำนวน ๑ หลังๆละ ๕,๐๐๐.-บาท รายการดังกล่าวไม่มีกำหนดในบัญชีมาตราฐานครุภัณฑ์ แต่เทศบาลจำเป็นต้องจัดซื้อ ตามคุณลักษณะและราคาท้องถิ่น บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖–๒๕๗๐) เพิ่มเติม ฉบับที่ ๙ หน้าที่ ๑๓ ลำดับที่ ๑๒	๕,๐๐๐	เทศบาลตำบลเชียงยืน	สำนักปลัด										←→		←	กันยายน ๒๕๖๘
๓.	ตู้เหล็กบานเลื่อนสูง (ชั้นบนบานกระจกชั้นล่างบานทึบ)	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กบานเลื่อนสูง (ชั้นบนบานกระจกชั้นล่างบานทึบ) จำนวน ๑ หลังๆละ ๗,๕๐๐.-บาท รายการดังกล่าวไม่มีกำหนดในบัญชีมาตราฐานครุภัณฑ์ แต่เทศบาลจำเป็นต้องจัดซื้อตามคุณลักษณะและราคาท้องถิ่น ซึ่งบรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖–๒๕๗๐) เพิ่มเติมฉบับที่ ๑๐ หน้าที่ ๑๔ ลำดับที่ ๑	๗,๕๐๐	เทศบาลตำบลเชียงยืน	สำนักปลัด										←→		←	กันยายน ๒๕๖๘

(๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป

ลำดับที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘									ดำเนินการแล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๔.	ผ้าม่าน	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อผ้าม่าน จำนวน ๑ ชุดๆละ ๘๙,๐๐๐.-บาท รายการดังกล่าวไม่มีกำหนดในบัญชีมาตราฐานครุภัณฑ์ แต่เทศบาลจำเป็นต้องจัดซื้อตามคุณลักษณะและราคาท้องถิ่น บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติมครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ หน้าที่ ๒๒ ลำดับที่ ๒	๘๙,๐๐๐	เทศบาลตำบลเชียงยืน	สำนักปลัด									←	—	→	กันยายน ๒๕๖๘
๕.	เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๑ เครื่องๆละ ๘,๐๐๐.-บาท รายการดังกล่าวกำหนดในเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖ บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ หน้าที่ ๓๔ ลำดับที่ ๑	๘,๐๐๐	เทศบาลตำบลเชียงยืน	สำนักปลัด									←	—	→	กันยายน ๒๕๖๘
รวม			๑๑๔,๕๐๐															

(๒) แผนงานรักษาความสงบภายใน

ลำดับที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘									ดำเนินการแล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑.	เครื่องบันทึกข้อมูลการเดินทางของรถ (GPS)	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อครุภัณฑ์เครื่องบันทึกข้อมูลการเดินทางของรถ (GPS) ติดตั้งในรถบรรทุกน้ำหมายเลขทะเบียน ๘๐-๙๔๔๒ มหาสารคาม เป็นไปตามประกาศของกรมขนส่งทางบก บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖–๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ หน้าที่ ๒๕ ลำดับที่ ๔	๖,๕๐๐	เทศบาลตำบลเชียงยืน	สำนักปลัด									←	—	→	กันยายน ๒๕๖๘
รวม			๖,๕๐๐															

(๓) แผนงานการศึกษา

ลำดับที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘									ดำเนินการแล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑.	ครุภัณฑ์การศึกษาและสื่อการเรียนการสอนและอุปกรณ์ทางการศึกษา	เพื่อจ่ายเป็นค่าครุภัณฑ์การศึกษาและสื่อการเรียนการสอนและอุปกรณ์ทางการศึกษา (ห้องเรียนอัจฉริยะ)	๑๖๙,๐๐๐	เทศบาลตำบลเชียงยืน	กองการศึกษา										←	—	→	กันยายน ๒๕๖๘
รวม			๑๖๙,๐๐๐															

(๔) แผนงานการพาณิชย์

ลำดับที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘									ดำเนินการแล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑.	เครื่องปั่นไฟฟ้า (ดีเซล)	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปั่นไฟฟ้า (ดีเซล) ขนาด ๕ กิโลวัตต์ จำนวน ๑ เครื่อง รายการดังกล่าวไม่มีกำหนดในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์แต่เทศบาลตำบลเชียงยืนจำเป็นต้องจัดซื้อตามคุณลักษณะและราคาท้องถิ่น บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) เพิ่มเติมครั้งที่๑/๒๕๖๘ หน้าที่ ๓๐ ลำดับที่ ๑	๖๐,๐๐๐	เทศบาลตำบลเชียงยืน	กองการประปา										←——→		←——→	กันยายน ๒๕๖๘
๒.	เครื่องจ่ายสารเคมี	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องจ่ายสารเคมี อัตราการจ่าย ๑๕๑-๓๕๐ ลิตร/ชั่วโมง พร้อมอุปกรณ์ประกอบและติดตั้ง จำนวน ๑ ชุด เป็นจำนวนเงิน ๖๕,๐๐๐.-บาท รายการดังกล่าวไม่มีกำหนดในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ แต่เทศบาลตำบลเชียงยืนจำเป็นต้องจัดซื้อตามคุณลักษณะและราคาท้องถิ่น บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) เพิ่มเติมครั้งที่๑/๒๕๖๘ หน้าที่ ๔๐ ลำดับที่ ๓	๖๕,๐๐๐	เทศบาลตำบลเชียงยืน	กองการประปา										←——→		←——→	กันยายน ๒๕๖๘

(๔) แผนงานการพาณิชย์

ลำดับที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘									ดำเนินการแล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๓.	ซัมเมอร์สซิเบิ้ลปั้ม	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อซัมเมอร์สซิเบิ้ลปั้ม ขนาด ๑ เฟส ๑.๕ แรงม้า จำนวน ๓ เครื่องๆละ ๒๕,๐๐๐.- บาท รายการดังกล่าวไม่มีกำหนดในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ แต่เทศบาลตำบลเชียงยืน จำเป็นต้องจัดซื้อตามคุณลักษณะและราคาท้องถิ่น บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) เพิ่มเติมครั้งที่๑/๒๕๖๘ หน้าที่ ๔๐ ลำดับที่ ๗	๗๕,๐๐๐	เทศบาลตำบลเชียงยืน	กองการประปา									←———	———	———→	กันยายน ๒๕๖๘
๔.	ซัมเมอร์สซิเบิ้ลปั้ม	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อซัมเมอร์สซิเบิ้ลปั้ม ขนาด ๓ เฟส ๓ แรงม้า จำนวน ๓ เครื่องๆละ ๔๕,๐๐๐.- บาท รายการดังกล่าวไม่มีกำหนดในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ แต่เทศบาลตำบลเชียงยืน จำเป็นต้องจัดซื้อตามคุณลักษณะและราคาท้องถิ่น บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) เพิ่มเติมครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ หน้าที่ ๔๑ ลำดับที่ ๘	๑๓๕,๐๐๐.-	เทศบาลตำบลเชียงยืน	กองการประปา									←———	———	———→	กันยายน ๒๕๖๘

(๔) แผนงานการพาณิชย์

ลำดับที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘									ดำเนินการแล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๕.	ชัมเมอร์สซิเบิ้ลปั้ม	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชัมเมอร์สซิเบิ้ลปั้ม ขนาด ๓ เฟส ๕ แรงม้า จำนวน ๓ เครื่องๆละ ๗๕,๐๐๐.บาท รายการดังกล่าวไม่มีกำหนดในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ แต่เทศบาลตำบลเชียงยืนจำเป็นต้องจัดซื้อตามคุณลักษณะและราคาท้องถิ่น บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖–๒๕๗๐) เพิ่มเติมครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ หน้าที่ ๔๑ ลำดับที่ ๙	๒๒๕,๐๐๐	เทศบาลตำบลเชียงยืน	กองการประปา										←——→		←——→	กันยายน ๒๕๖๘
๖.	หัวกะโหลก (ฟุตวาล์ว)	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อหัวกะโหลก (ฟุตวาล์ว) ขนาด Ø ๑๕๐ มม. (๖ นิ้ว) จำนวน ๓ ตัวๆละ ๑๕,๐๐๐.- บาท รายการดังกล่าวไม่มีกำหนดในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ แต่เทศบาลตำบลเชียงยืน จำเป็นต้องจัดซื้อตามคุณลักษณะและราคาท้องถิ่น บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) เพิ่มเติมครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ หน้าที่ ๔๐ ลำดับที่ ๖	๔๕,๐๐๐	เทศบาลตำบลเชียงยืน	กองการประปา										←——→		←——→	กันยายน ๒๕๖๘
รวม			๖๐๕,๐๐๐															

ข้อมูลประกอบการจัดทำแผนการดำเนินงาน
การจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘
จากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐)เฉพาะปี พ.ศ.๒๕๖๘ ของเทศบาลตำบลเชียงยืน

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	จำนวนโครงการที่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เฉพาะปี พ.ศ.๒๕๖๘	จำนวนงบประมาณ (บาท)	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
๑. ยุทธศาสตร์การสร้างความเข้มแข็งของสังคมและชุมชนในท้องถิ่น	๑.๑ กลยุทธ์/แนวทางพัฒนาการพัฒนาคุณภาพชีวิตและส่งเสริมอาชีพ	แผนงานงบกลาง	๗	๑๐,๖๘๐,๐๐๐	สำนักปลัด
		แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๑๐	๑,๑๖๐,๐๐๐	สำนักปลัด
		แผนงานสาธารณสุข	๒๖	๑,๙๙๐,๐๐๐	กองสาธารณสุขฯ
		แผนงานเคหะและชุมชน	๑	๑,๕๐๐,๐๐๐	กองช่าง
		แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๖	๒,๒๒๕,๐๐๐	กองช่าง
	๑.๒ การเสริมสร้างศักยภาพและความเข้มแข็งในสังคม ชุมชน	แผนงานบริหารงานทั่วไป	๑๔	๓,๖๘๐,๐๐๐	สำนักปลัด
		แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ	๒	๖๐๐,๐๐๐	กองการศึกษา
	๑.๓ การรักษาความมั่นคงภายใน รักษาความสงบเรียบร้อย ความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน และอำนวยความยุติธรรมแก่ประชาชน	แผนงานงบกลาง	๑	๒๐๐,๐๐๐	สำนักปลัด
		แผนงานรักษาความสงบภายใน	๘	๗๓๐,๐๐๐	สำนักปลัด
รวม	**๓ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา**	**๘ แผนงาน**	**๗๕ โครงการ**	**๒๒,๗๖๕,๐๐๐**	**๑ สำนัก/๓ กอง**
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาโครงสร้างการผลิตและสร้างความมั่นคงทางเศรษฐกิจในท้องถิ่น	๒.๑ พัฒนาปัจจัยการผลิตภาคการเกษตรและระบบการจัดการน้ำให้มีประสิทธิภาพ	แผนงานการเกษตร	๔	๗๐๐,๐๐๐	สำนักปลัด
		แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๒	๑๐๐,๐๐๐	กองช่าง
	๒.๒ พัฒนาและปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐานสวนสาธารณะและโบราณสถาน	แผนงานเคหะและชุมชน	๑๒	๑๕,๗๓๔,๐๐๐	กองช่าง
		แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๒๑๒	๓๗๖,๘๑๒,๔๐๐	กองช่าง
		แผนงานการพาณิชย์	๑	๖๓,๔๐๐	กองการประปา
	๒.๓ การบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	แผนงานเคหะและชุมชน	๑๖	๑๗,๒๘๐,๔๐๐	กองช่าง
		แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๑	๖๗๑,๐๐๐	กองช่าง
	๒.๔ พัฒนาแหล่งท่องเที่ยว	แผนงานเคหะและชุมชน	๑	๑,๐๐๐,๐๐๐	กองช่าง
รวม	**๔ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา**	**๔ แผนงาน**	**๒๕๙ โครงการ**	**๔๑๒,๓๖๑,๒๐๐**	**๑ สำนัก/๒ กอง**

ข้อมูลประกอบการจัดทำแผนการดำเนินงาน
การจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘
จากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เฉพาะปี พ.ศ.๒๕๖๘ ของเทศบาลตำบลเชียงยืน

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	จำนวนโครงการที่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เฉพาะปี พ.ศ.๒๕๖๗	จำนวนงบประมาณ (บาท)	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
๓. ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารจัดการองค์กรและการพัฒนาบุคลากร	๓.๑ พัฒนาศักยภาพและประสิทธิภาพบุคลากรและองค์กรเพื่อรองรับการกระจายอำนาจสู่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	แผนงานบริหารงานทั่วไป	๘๖	๑๐,๑๖๗,๖๐๐	สำนักปลัด
		แผนงานรักษาความสงบภายใน	๑๔	๒,๗๖๐,๓๐๐	สำนักปลัด
		แผนงานการศึกษา	๑๙	๒,๐๕๒,๗๔๐	กองการศึกษา
		แผนงานสาธารณสุข	๓๑	๘,๖๘๐,๓๘๐	กองสาธารณสุขฯ
		แผนงานเคหะและชุมชน	๑๔	๒๓,๒๘๐,๐๐๐	กองช่าง
		แผนงานการเกษตร	๖	๑๘๐,๐๐๐	กองสาธารณสุขฯ
		แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๓๑	๘,๓๘๔,๐๐๐	กองช่าง
		แผนงานการพาณิชย์	๓๐	๗,๑๐๒,๙๐๐	กองการประปา
	๓.๒ สนับสนุนหน่วยงานอื่นในการพัฒนาตามที่กฎหมายกำหนด	แผนงานบริหารงานทั่วไป	๔	๒๐,๐๐๐	สำนักปลัด
		แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๑	๑๑๐,๐๐๐	สำนักปลัด
รวม	**๒ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา**	**๗ แผนงาน**	**๒๓๖ โครงการ**	**๖๒,๗๓๗,๙๒๐**	**๑ สำนัก/๔ กอง**
๔. ยุทธศาสตร์ด้านการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้และศูนย์กลางวัฒนธรรม	๔.๑ การสร้างโอกาสให้กับประชาชนสามารถเข้าถึงการศึกษาทั้งในระบบและนอกระบบ	แผนงานบริหารงานทั่วไป	๒	๓๐๐,๐๐๐	กองการศึกษา
	๔.๒ การอนุรักษ์ พัฒนา ส่งเสริม ศาสนา วัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น	แผนงานศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	๒๓	๑,๕๗๐,๐๐๐	กองการศึกษา
	๔.๓ สนับสนุนและส่งเสริมการศึกษาการสอนทุกรูปแบบ	แผนงานการศึกษา	๓๐	๑๓,๗๒๕,๐๐๐	กองการศึกษา
รวม	**๓ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา**	**๓ แผนงาน**	**๕๕ โครงการ**	**๑๕,๕๙๕,๐๐๐**	**๑ กอง**

ข้อมูลประกอบการจัดทำแผนการดำเนินงาน
การจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘
จากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เฉพาะปี พ.ศ.๒๕๖๘ ของเทศบาลตำบลเชียงยืน

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	จำนวนโครงการที่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เฉพาะปี พ.ศ.๒๕๖๘	จำนวนงบประมาณ (บาท)	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
๕. ยุทธศาสตร์สร้างสังคมเอื้ออาทรและสมานฉันท์	๕.๑ ส่งเสริมการมีส่วนร่วมในกิจกรรมอันดีงามของสังคม	แผนงานบริหารงานทั่วไป	๓	๑,๑๐๐,๐๐๐	สำนักปลัด
		แผนงานการศึกษา	๑	๑๕,๐๐๐	กองการศึกษา
		แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๒	๗๕,๐๐๐	สำนักปลัด
	๕.๒ บังคับใช้กฎหมายอย่างจริงจังภายใต้หลักนิติธรรมและคุณธรรม	แผนงานรักษาความสงบภายใน	๑	๕๐,๐๐๐	สำนักปลัด
		แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๑	๒๐,๐๐๐	สำนักปลัด
รวม	**๒ กลยุทธ์/แนวทางพัฒนา**	**๕ แผนงาน**	**๘ โครงการ**	**๑,๒๖๐,๐๐๐**	**๑ สำนัก/๑ กอง**
รวมทั้งสิ้น	**๑๔ กลยุทธ์/แนวทางพัฒนา**	**๑๑ แผนงาน**	**๕๙๙ โครงการ**	**๔๘๓,๙๕๑,๕๒๐**	**๑ สำนัก/๕ กอง**

หน่วยงานของเทศบาลตำบลเชียงยืน ที่กำหนดเป็นสำนัก/กอง

๑. สำนักปลัด
๒. กองคลัง
๓. กองช่าง
๔. กองการศึกษา
๕. กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
๖. กองการประ